



TEKNOLOGISK  
INSTITUT



- Personalplanering
- Företagets ekonomi
- Personalutveckling
- Arbetspsykologi
- Motivation
- Lön och prestation
- Beröm och kritik
- Arbetsledarrollen/  
chefsrollen
- Kommunikation
- Arbetsrätt
- Konflikthantering
- Ledarskapet – erfarenhetsutbyte
- Samtalsteknik

Vår succéutbildning  
**Arbetsledning**  
steg 1, 2 och 3  
Utbildning 2010

# Arbetsledning – utbildningsprogram

## Arbetsledning – steg 1, steg 2 och steg 3

– uppskattade utbildningar för praktiker, team- och gruppledare

### Succén rullar vidare

Mer än 2 000 personer har hittills deltagit i våra utbildningar i Arbetsledning och vi har ett stabilt snitt på ca 200 nya deltagare per år. Dessa kommer från stora såväl som från mindre företag inom industri-, tjänste- och servicesektorn. Gemensamt för dem alla är att de har den svåra rollen att leda andra.

Vi har tagit fram ett koncept med en duktig föreläsare och ett praktiskt inriktat kursprogram just för denna målgrupp. Utbildningarna har blivit en succé. Tveka därför inte att anmäla dig! Vi lovar

att du också blir nöjd. 2 000 ledare kan inte ha fel!

### Uppskattad lärare med stark förankring i verkligheten

Lärare på kursen är Lars Eriksson som är civilekonom med mångårig erfarenhet från ledande positioner inom näringslivet, både som anställd och som egen företagare. Han är en mycket uppskattad föreläsare som utbildar inom ledarskap, försäljning och mental träning. Lars är dessutom verksam som mentor/coach för företagare och aktiv som idrottsledare.

### Datum och plats

29-31 mars 2010, Sthlm  
26-28 april 2010, Gbg  
24-26 maj 2010, Sthlm  
15-17 september 2010, Gbg  
27-29 september 2010, Sthlm  
27-29 oktober 2010, Gbg  
10-12 november 2010, Sthlm  
1-3 december 2010, Gbg

### Pris

14 800 kr

Kursnr: 2205

## Arbetsledning – steg 1, 3 dagar

Utbildningen i arbetsledning steg 1 ger baskunskaper i personalledning och större säkerhet i arbetsledarrollen. Den är anpassad för arbetsledare och andra med personalledningsansvar inom industriell verksamhet samt tjänste- och serviceföretag.

### Innehåll

#### Arbetsledarrollen/chefsrollen

- Vem är chef?
- Att beskriva ledare
- Förväntningar och roller
- Delegering, befogenhet, ansvar
- Chefsetik

#### Kommunikation – inte bara ord

- Att kommunicera
- Icke-verbal kommunikation
- Störningar

#### Arbetsrätt

- Stolpar i arbetsrätt, översikt
- Ansvar för arbetsmiljö m m
- Praktikfall

#### Arbetspsykologi och arbetsmotivation

- Vår syn på arbete
- Vi/dom
- Att göra jobbet roligare
- Frånvaro

#### Lön och prestation – resultatlön

#### Beröm och kritik – att tala till rätta

Upplägget innebär aktivt deltagande, där genomgång av de olika avsnitten varvas med grupparbeten, praktikfall och diskussioner.

### Datum och plats

24-26 mars 2010, Sthlm  
31 maj-2 juni 2010, Gbg  
1-3 september 2010, Sthlm  
20-22 oktober 2010, Gbg  
22-24 november 2010, Sthlm  
8-10 december 2010, Gbg

### Pris

15 800 kr

Kursnr: 2206

## Arbetsledning – steg 2, 3 dagar

I steg 2 går vi vidare med nya områden som är viktiga att behärska. Vi går också djupare in i ett antal av de frågeställningar som behandlas under steg 1.

Nya organisationsformer förutsätter att man skapar ett klimat för utveckling av personal, produkter och processer. Detta innebär ändrade arbetsuppgifter med delegering av befogenheter och ansvar – och förutsätter att även ledarskapet utvecklas. En utbildning som ger fördjupade kunskaper och ökade förutsättningar att utveckla ledarskapet.

### Innehåll

#### Arbetsledarrollen/chefsrollen

- Chefsrollen – fördjupning
- Personalplaneringens fyra delar

#### Arbetsledare och företagets ekonomi

- Olika termer kring budget och ekonomi
- Kapitalrationalisering
- Nyckeltal

#### Arbetsrätt

- Fördjupning och erfarenhetsutbyte
- Förhandlingsspel

#### Arbetsledarens roll vid lönesättning

#### Personalutveckling

- Utvecklingssamtal
- Anställning och introduktion

#### Konflikthantering

- Olika typer av konflikter – mobbing

#### Sammanträden – måste de ge så lite och ta så lång tid?

- Sammanträdesteknik för effektiva möten

## Arbetsledning – steg 3, 2 dagar

I steg 3 fokuserar vi på erfarenhetsutbyte kring ledarskapet.

### Innehåll

#### Ledarskapet

- Erfarenhetsutbyte för ökad kunskap, motivation och engagemang

#### Samtalsteknik, fördjupning

- Personliga samtal
- Lönesamtal
- Utvecklingssamtal
- Svåra samtal, konfliktlösning

#### Deltagare

Vi vänder oss till dig som genomgått båda kurserna, Arbetsledning steg 1 och steg 2.

#### Vikten av att bygga upp och vårda nätverk

#### Introduktion av nya personer på ett företag

- nyanställda, vikarier, praktikanter eller besök

#### Upprättande av individuell handlingsplan

#### Gemensam kvällsaktivitet dag 1

### Datum och plats

20-21 maj 2010, Sthlm

14-15 juni 2010, Gbg

14-15 oktober 2010, Gbg

18-19 november 2010, Sthlm

13-14 december 2010, Gbg

### Pris

13 200 kr

Kursnr: 2207

## Detta tycker vi var mest positivt med utbildningen:

"Att ansvaret som arbetsledare var större än jag trott före utbildningen. Jag fick se flera praktiska fall där det var beskrivet hur det kan gå till"

*Tommy Stålhammar, Saab Space AB, Arbetsledning steg 1*

"Återigen en fantastisk kurs med engagerad kursledare och engagerade deltagare. En bra blandning mellan teori och grupparbeten. Mycket intressant och givande med grupparbeten där olika bakgrunder hos deltagarna påverkar diskussionerna"

*Carl-Magnus Olsson, FordonsGas Sverige AB, Arbetsledning steg 2*

"En mycket engagerad kursledare med förmåga att hålla liv och fart genom hela kursen. Tips och idéer på hur man kan lösa situationer förmedlade på ett inspirerande sätt"

*Daniel Carlstedt, Stece AB, Arbetsledning steg 1*

"En suverän kursledare som verkligen vet vad han pratar om. Jag kommer att ha stor nytta av detta och kommer att kämpa för att också få gå steg 2"

*Erik Åkerblom, Bräcke Kommun, Arbetsledning steg 1*

"Att få träffa andra i samma situation och utbyta erfarenhet. Att få tips som kan hjälpa till att lösa vardagliga problem i framtiden"

*Mikael Larsson, Yara AB, Arbetsledning steg 2*

"Väckte en massa tankar och gav goda kunskaper i ämnet. Känner att man direkt vill hem och praktisera vissa delar. Mycket bra kursledare, lätt att lyssna på. Tack för en trevlig kurs"

*Ulla Karlsson, Saab Bofors Dynamics, Arbetsledning steg 1*

### Information och anmälan

Lisbeth Hallbäck, tel 031-350 55 32, lha@tiutbildning.se. Du kan anmäla dig direkt på vår hemsida [www.teknologiskinstitut.se](http://www.teknologiskinstitut.se). Där finner du också dagsaktuell information om våra utbildningar. Du kan även anmäla dig via e-post [info@teknologiskinstitut.se](mailto:info@teknologiskinstitut.se), fax 031-350 55 10 eller telefon 031-350 55 35.

### Avgift

Priset står angivet efter varje utbildning. Inga ytterligare avgifter utöver moms tillkommer. All förtäring ingår. (Undantag kan förekomma, t ex i form av externt debiterade avgifter).

# B



Vill du veta mer om utbildningarna, kontakta Lisbeth Hallbäck, tel 031-350 55 32, lha@tiutbildning.se.

## Anmälan

info@teknologiskinstitut.se  
www.teknologiskinstitut.se

tel 031-350 55 35  
fax 031-350 55 10

## Avgift

Priset står angivet efter varje utbildning. Inga ytterligare avgifter utöver moms tillkommer (Undantag kan förekomma, t ex i form av externt debiterade avgifter).

Information om övriga utbildningar inom teknik och management samt praktisk information och avbokningsregler finner du på

**[www.teknologiskinstitut.se](http://www.teknologiskinstitut.se)**



**TEKNOLOGISK  
INSTITUT**

Teknologisk Institut, Box 2513, 403 17 Göteborg